



Plán práce výchovného poradce 2024/2025

**Základní škola a Mateřská škola Horní Moštěnice,
příspěvková organizace**

OBSAH

Plán práce výchovného poradce	- 2 -
Září	- 2 -
Říjen	- 2 -
Listopad	- 3 -
Prosinec	- 3 -
Leden	- 3 -
Únor	- 4 -
Březen	- 4 -
Duben	- 4 -
Květen	- 5 -
Červen	- 5 -
Shrnutí.....	- 5 -

PLÁN PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADCE

ZÁŘÍ

1. aktualizace dat, kontrola vedení písemných záznamů a navržených a realizovaných opatření loňského školního roku
2. sestavení plánu práce
3. stanovení konzultačních hodin výchovného poradce
4. studium právních předpisů a jejich změn
5. kontrola agendy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními
6. kontrola a pomoc při vypracování individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (plány vypracují třídní učitelé, rozdělovník: 1x výchovný poradce, 1x zákonný zástupce)
7. seznámení vyučujících s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zahájení pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče
8. sledování aklimatizace žáků prvního ročníku ve škole
9. orientační předběžné zjišťování zájmu vycházejících žáků o volbě povolání
10. schůzka s rodiči žáků 9. třídy ohledně volby povolání v rámci třídních schůzek

ŘÍJEN

1. vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a příprava návrhů na další péči o tyto žáky
2. šetření k volbě povolání a individuální poradenství
3. poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků
4. spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (poradna, centrum) a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb

5. zajištění informace žákům o burze práce a vzdělávání – možnost individuální návštěvy
6. zajišťování skupinové návštěvy žáků školy v informačním poradenském středisku úřadu práce a poskytování informací žákům, zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb tohoto střediska
7. zajišťování skupinové návštěvy žáků školy na středních školách
8. účast na pracovním setkání výchovných poradců a ředitelů škol (organizuje KÚ Olomouckého kraje – odbor školství)

LISTOPAD

1. návrhy opatření u problémových žáků
2. seznámení vyučujících s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na pedagogické radě (zodpovídají výchovný poradce a třídní učitel)
3. zajišťování návštěvy žáků na prezentaci středních škol a středních odborných učilišť

PROSINEC

1. kontrola plnění individuálních plánů
2. aktualizace nabídek pro volbu povolání, kontakty s pracovníky škol pro volbu povolání
3. předběžný zájem o střední školy žáků 9. ročníku
4. spolupráce s třídními učiteli při řešení výchovných problémů žáků
5. spolupráce s oddělením sociálně – právním (v případě potřeby) MěÚ Přerov
6. kontrola práce v předmětech speciálně pedagogické péče, pedagogické intervenci
7. příprava vyhodnocení podpůrných opatření (podle data vydání doporučení)

LEDEN

1. besedy s pracovníky středních škol zajišťující volbu povolání

2. spolupráce s úřadem práce – volba povolání
3. spolupráce s dorostovým lékařem, doporučení vhodnosti výběru povolání
4. řešení problémových žáků
5. seznámení vyučujících s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na pedagogické radě (zodpovídají výchovný poradce a třídní učitel)
6. hodnocení plnění individuálních plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
7. schůzka s rodiči žáků 9. třídy ohledně volby povolání v rámci třídních schůzek
8. zajištění miniburzy středních škol na naší škole (v případě zájmů středních škol)

ÚNOR

1. pomoc s přihláškami na střední školy
2. statistika na úseku volby povolání
3. kontrola platnosti doporučení školských poradenských zařízení
4. návštěva metodicko-konzultačního semináře pedagogicko-psychologické poradny (pokud bude), evidence výchovných problémů

BŘEZEN

1. příprava žáků na přijímací zkoušky
2. kontrola plnění individuálních plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
3. hospitační činnost na práci pedagogů s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

DUBEN

1. průzkum předběžného zájmu o povolání u žáků 8. ročníku
2. pomoc při přípravě zápisu do 1. tříd
3. seznámení vyučujících s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na pedagogické radě (zodpovídají výchovný poradce a třídní učitel)
4. negativní jevy v průběhu školního roku a jejich řešení

KVĚTEN

1. zhodnocení úspěšnosti žáků na přijímacích zkouškách, evidence stavu přijatých žáků, konzultace s žáky nepřijatými
2. návrhy nových žáků na podpůrná opatření, žádosti o přešetření
3. řešení školních neúspěchů (prospěch)
4. prevence záškoláctví – kontrola absencí
5. odklady školní docházky

ČERVEN

1. hodnocení plnění individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
2. seznámení vyučujících s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na pedagogické radě (zodpovídají výchovný poradce a třídní učitel)
3. kontrola platnosti doporučení školských poradenských zařízení a příprava materiálů pro příští rok
4. žádosti o vyšetření žáků v PPP
5. uspořádání, organizace a přehledy materiálů výchovného poradenství, skartace neplatných, vyřazených dokumentů

SHRNUTÍ

I. SPOLUPRÁCE S VEDENÍM ŠKOLY A TŘÍDNÍMI UČITELI

- zajištění pedagogicko-psychologických vyšetření žáků
- sestavení individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- péče o problémové žáky
- pravidelná informovanost pedagogických pracovníků na poradách o aktuálních problémech

II. SPOLUPRÁCE S RODIČI

- projednávání žádostí k vyšetření dětí v pedagogicko-psychologické poradně
- konzultace o chování a projevech dětí
- doporučení forem práce domácí přípravy, hledání příčin selhání dítěte a jejich náprava
- zjištění profesionální orientace a zaměření vycházejících žáků

III. SPOLUPRÁCE S PPP

- vedení evidence, šetření a poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
- řešení výukových potíží a výchovných problémů
- vyhledávání talentovaných žáků
- zajištění vyšetření profesionální orientace u žáků 9. ročníku

IV. ŘEŠENÍ PROFESIONÁLNÍ ORIENTACE

- vyšetření PPP žáků na žádost rodičů o vhodnosti zaměření dítěte
- informace o průběhu přijímacího řízení pro rodiče, žáky a učitele
- organizace a koordinace přijímacího řízení na škole
- spolupráce s pracovníky středních škol zajišťující volbu povolání
- individuální pohovory s rodiči a žáky
- informace o středních školách (na chodbách a ve třídách)
- aktualizace webových stránek výchovného poradce

V. OSMILETÁ A ŠESTILETÁ GYMNÁZIA

- informace o studiu na gymnáziích tohoto typu
- konzultace se zájemci z řad žáků a jejich rodičů
- průběh přijímacího řízení

VI. RŮZNÉ

- účast na akcích výchovných poradců
- nákup odborné literatury
- sledování vyhlášek
- sledování dění na učilištích a školách
- stanovení konzultačních hodin

Zpracoval výchovný poradce: RNDr. Karel Sýkora

Schválil: Mgr. Libor Kubík