



# **Příloha č. 1 ŠVP**

## **Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných**

**Základní škola a Mateřská škola Horní Moštěnice,  
příspěvková organizace**

**Č. j.: 416/1.1.1/2017/ZSHM**

ŠVP vychází z respektování individuálních potřeb a možností dítěte. Zároveň vychází z RVP PV, které je východiskem pro přípravu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

**Dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami** je dítě, které pro svůj rozvoj a naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

**Dítětem nadaným** je dítě, které převyšuje svými vývojovými schopnostmi své vrstevníky v jedné či více oblastech (rozumových, pohybových, uměleckých, sociálních). Dítě, které vykazuje známky nadání, musí být dále podporováno. Vzdělávání probíhá takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jeho potenciálu včetně různých druhů nadání, aby se mohla nadání projevit, uplatnit je a rozvíjet. MŠ zajišťuje realizaci všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání dle individuálních potřeb dítěte v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb dítěte provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou.

### **Je 5 stupňů podpůrných opatření**

Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola na základě vlastního pozorování, bez doporučení poradenského zařízení. PLPP zpracovává škola samostatně. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení.

Naše mateřská škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou v Přerově (popř. dle potřeby a zájmu rodičů Olomouci, Mohelnici).

---

## **1. STUPEŇ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ**

---

### **PRAVIDLA, PRŮBĚH TVORBY, REALIZACE A VYHODNOCOVÁNÍ PLPP**

---

Plánem pedagogické podpory, dále PLPP, jeho vypracováním a poskytováním tohoto druhu pedagogické podpory, rozumíme poskytování podpůrných opatření prvního stupně.

PLPP bude zpracován dle přílohy k vyhlášce č.27/2016.

Plán pedagogické podpory zahrnuje zejména popis obtíží, speciálních vzdělávacích potřeb žáka, stanovení cílů podpory a způsob vyhodnocování plánu.

Plán pedagogické podpory učitelka vyhodnotí nejpozději do tří měsíců od zahájení poskytování podpůrných opatření dle vlastního pozorování dítěte, kdy se zaměřuje na vývoj speciálních vzdělávacích potřeb a naplňování cílů PLPP. Nepovedou-li opatření k naplňování stanovených cílů, doporučí ředitel školy společně s učitelkou po předchozí konzultaci rodičům využití pedagogicko-psychologické poradny, školského poradenského zařízení.

Do doby zahájení podpůrných opatření druhého a vyššího stupně pracuje škola s PLPP:

S PLPP seznámí škola neprodleně zákonné zástupce dítěte na osobní schůzce. O této schůzce provede ředitel školy zápis.

---

## POSTUP PŘED PŘIZNÁNÍM PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ DRUHÉHO AŽ PÁTÉHO STUPNĚ

---

Ředitel školy určí pracovníka, který bude odpovídat za spolupráci s poradenským zařízením.

Pro účely poskytování poradenské pomoci škole zajistí tato osoba předání PLPP, podle kterého se dítě dosud vzdělávalo, spolupracující poradně.

Poradenskou pomoc školského poradenského zařízení může využít dítě a jeho zákonný zástupce na základě doporučení školy, svého uvážení nebo na základě rozhodnutí orgánu veřejné moci.

Neposkytuje-li zákonný zástupce dítěte součinnost směřující k přiznání podpůrných opatření, jež jsou v nejlepším zájmu dítěte, postupuje škola a školské poradenské zařízení podle

§10 odst. Zákona č.359/1999 Sb, o sociálně právní ochraně dětí.

Při vydání zprávy a doporučení školským poradenským zařízením, je o obsahu zprávy informován školským poradenským zařízením zákonný zástupce dítěte.

Na základě posouzení vzdělávacích potřeb dítěte vydá školské poradenské zařízení doporučení škole za účelem stanovení podpůrných opatření pro vzdělávání dítěte.

Podpůrná opatření poskytuje škola bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a udělení informovaného písemného souhlasu zákonného zástupce dítěte.

---

## VYPRACOVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PLÁNU

---

Na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce dítěte zpracuje škola IVP dítěte, pokud to vyžadují vzdělávací potřeby dítěte.

IVP je závazným dokumentem a je zpracován dle pokynů ve vyhlášce č.27/2016 Sb.

Je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení a žádosti zákonného zástupce dítěte. Za zpracování a provádění IVP je odpovědný ředitel školy. S IVP seznámí ředitel všechny pedagogické pracovníce mateřské školy a současně zákonného zástupce dítěte. Poskytování vzdělávání podle IVP lze pouze na základě informovaného souhlasu zákonného zástupce dítěte.

Mateřská škola v souvislosti s vydáním IVP spolupracuje se školským poradenským zařízením, které nejméně jednou ročně vyhodnotí naplňování IVP.

Děti s odkladem školní docházky

Zvýšenou pozornost věnujeme i dětem s odkladem školní docházky. Pokroky jsou zaznamenávány v individuálním hodnocení dítěte a konzultovány se zákonnými zástupci dítěte.